

Vasadi Általános Iskola

Éves munkaterv

2024/25. tanév

OM azonosító: 032514

2211 Vasad Petőfi S. utca 56/A.



Tartalom

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR	3
PEDAGÓGUSOK NÉVSORA, MEGBÍZATÁSA	3
A TANÉV RENDJE:	4
MUNKAKÖZÖSSÉGEK TERVEZETT CÉLJAI:	7
A felsős munkaközösség által megfogalmazott célok:	7
Az alsós munkaközösség által megfogalmazott fő feladatok	9
TANULÓI ADATOK:	11
A PEDAGÓGIAI IRÁNYÍTÁS, ELLENŐRZÉS TERVE	12
ÓRALÁTOGATÁSOK	14
A 2024/25-ÖS TANÉV ESEMÉNYNAPTÁRA	15
Legitimációs záradék a 2024/25-ös tanév munkatervéről	23

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

Éves munkatervünket a Pedagógiai Programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, a munkaközösségi tagok, a DÖK és a szülők javaslatainak figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő, hatályos jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

A munkaterv összeállításánál az alábbi külső jogi szabályozókat:

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet - a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről

és **belső szabályozókat (intézményi dokumentumokat)** vettük figyelembe:

Vasadi Általános Iskola Pedagógiai Program 2024

Vasadi Általános Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata 2024

Vasadi Általános Iskola Házirend 2024

PEDAGÓGUSOK NÉVSORA, MEGBÍZATÁSA

- **Ladosinszkiné Nyakas Ágnes – 1.o. of, tanító, DÖK segítő pedagógus**
- **Eltscher-Falvai Anett - 2.o. of, tanító**
- **Guzsvánné Honti Orsolya - 3.o. of, tanító, alsós mk.vezető, tankönyvfelelős**
- **Földháziné Lipcsei Gabriella - 4.o. of, tanító,**
- **Sztyehlikné Hegyi Krisztina – 5.o. of, tanár, megbízott igh., gyermek- és ifjúságvédelmi felelős**
- **Csuba Attila - 6. o. of, tanár, tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi felelős**
- **Stomfainé Kőszeghy Marianna - 7.o. of, tanár, felsős mk. vezető,**
- **Veres Zsolt - 8.o. of, tanár, katasztrófavédelmi felelős**
- **Varga Zoltán Attila**

Óraadók, részmunkaidős kollégák:

- **Kovács Gézáné – matematika tanár**
- **Vázsonyi Ágnes – ének-zene tanár**
- **Nagy Ágnes-napközi**

Pedagógiai asszisztensek:

- Rózsa Gabriella
- Szemesné Czabai Veronika
- Abonyi Rita
- Urbán Lilla

Intézményünk további dolgozói:

- Szomatopedagógus: Nagyházú Emese
- Védőnő: Szvitek-Szőnyi Veronika
- Szociális segítő: Bíró Éva
- Rendszergazda: Gosztola Ferenc
- Iskolarendőr: Sárkány Gábor
- Iskolatitkár: Kovács Melinda

Intézményvezetés:

- Igazgató: Magos Béláné
- Igazgatóhelyettes: Sztyehlikné Hegyi Krisztina

Létszám:

- Pedagógus: 15 státusz (engedélyezett)/jelenleg 13 fő rendelkezik aktív státusszal
- Óraadó pedagógus: 1 fő
- Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő (NOMS) dolgozó: 4,5 státusz
- Technikai dolgozók: 3 fő (1 fő karbantartó, 2 fő takarító)

Összesen: 22,5 státusz

A TANÉV RENDJE:

Első tanítási nap: 2024. szeptember 2. /hétfő

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. /péntek/

A tanítási napok száma: száznyolcvanhárom nap.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket, az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Tanévnyitó szept. 2.	ünnepély
Szeptember 27.	megemlékezés
Október 6. (okt. 4.)	megemlékezés
Október 23. (okt. 22.)	megemlékezés
Január 22. Magyar Kultúra Napja	megemlékezés
Március 15. (márc. 14.)	megemlékezés
Június 4./Nemzeti Összetartozás Napja	megemlékezés
Mikulás/dec. 6.	ünnepség/osztályfőnökök, pedagógusok
Karácsonyi játszóház, kézműves foglalkozás/dec. 20.	ünnepség/pedagógusok, pedagógiai asszisztensek
Pedagógus karácsony: dec.19.	ünnepség/vezetők
DÖK program/ máj. 30.	DÖK vezető
Ballagás: jún. 20.	ünnepély/7.,8. osztályfőnök
Tanévzáró: jún. 23.	ünnepély

Értekezlet rendje	Időpontja	Felelős
Alakuló értekezlet Tanévnyitó értekezlet	augusztus 21. augusztus 30.	igazgató igazgató
Osztályozó értekezlet I.félév	2025. január 13.	igazgató
Félévi értekezlet	2025. január 27.	igazgató
Osztályozó értekezletek II. félév	2025. június 16. és 17.	igazgatóhelyettes
Tanévzáró értekezlet	2025. június 30.	igazgató
Munkaközösségi értekezletek	havonta, ill. alkalom szerint	munkaközösség vezetők
Diákönkormányzat ülései	alkalom szerint	DÖK vezető
Szülői Szervezet értekezletei	évente 2 alkalom	igazgató, igazgatóhelyettes, Szülői Szervezet elnöke

Egyéb feladatok	Felelős
Tűzvédelmi oktatás az I. félévben	működtető
Tűzriadó a tanév II. félévében	igazgató

Tanítás nélküli munkanapok felhasználása

Nap	Téma	Időpont
1	Szakmai nap	2024. nov.12.
1	Pályaorientációs nap	2024. dec.7.
1	Félévzáró értekezlet	2025. jan. 27.
1	DÖK nap	2025. máj. 30.

Ügyelet rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Alsó	pedagógus/pedagógiai asszisztens	pedagógus/pedagógiai asszisztens	pedagógus/pedagógiai asszisztens	pedagógus/pedagógiai asszisztens	pedagógus és ped. assz.
Felső	pedagógusok	pedagógusok	pedagógusok	pedagógusok	pedagógusok

Napközis ügyelet

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
elsős of. /hetedikes of.	harmadikos of.	negyedikes of.	hatodikos of.	másodikos of./nyolcadikos of.

Csengetési rend

Általános csengetési rend		
1.óra	8:00	8:45
2. óra	8:55	9:40

3.óra	9:55	10:40
4.óra	10:55	11:40
5.óra	11:50	12:35
6.óra	12:45	13:30

	Rövidített órák csengetési rendje	
1.óra	8:00	8:35
2. óra	8:40	9:15
3.óra	9:25	10:00
4.óra	10:05	10:40
5.óra	10:45	11:20
6.óra	11:25	12:00

A következő feladatok végrehajtása törvényben foglaltak szerint történik:

- Ökoiskolai céljaink megvalósítása
- NETFIT mérés
- Országos kompetenciamérések
- DIFER (diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer) alkalmazásával történő mérés
- A „lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók” (korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetése)
- Szükség esetén részvétel a Témahetekben (Fenntarthatóság Hete, Magyar Diáksport napja)

MUNKAKÖZÖSSÉGEK TERVEZETT CÉLJAI:

A felsős munkaközösség által megfogalmazott célok:

- Esélyegyenlőség megvalósítása
- A tanulók neveltségi szintjének emelése
- A közösség erősítésének fontossága
- Boldogságóra Program megvalósítása
- Egységes nevelői szemlélet kialakítása
- Havonkénti megbeszélés a felső tagozatot érintő témakörökben
- Együttműködés az iskola védőnőjével, szociális segítővel, pedagógiai asszisztenssel
- A szülőkkel való együttműködés erősítése
- Hagyományok ápolása és teremtése

- Digitális képességek fejlesztése
- Nemzeti identitástudat fejlesztése
- Meglévő és új értékeink óvása
- Öko-iskolai tevékenységek folytatása:- környezettudatos magatartás kialakítása
- Kirándulások szervezése
- Tehetséggondozás
- Kiemelt feladat az elhanyagolt, gyengén teljesítő tanulók felzárkóztatása
- Az egészséges életmód alapjainak megismertetése
- Megemlékezés ünnepeinkről
- Pályaválasztás előkészítése
- A felsős munkaközösség tagjainak a legfontosabb feladata a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának a fejlesztése.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket.
- Különös hangsúlyt fektetünk a kompetenciák megfelelő szintű fejlesztésére, az idei tanévben is digitális keretekben folynak majd a kimeneti mérések.

A NAT-ban meghatározott kulcskompetenciák megalapozásán, a készségek és képességek együttes fejlesztésén, az alkalmazásképes tudás középpontba állításán túl a felsős munkaközösség tervezett céljai továbbá:

- Az iskolai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése, bukások számának csökkentése
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulók motiváltságának erősítése.
- A differenciált óravezetésben rejlő lehetőségek nagyobb mértékű alkalmazása – korszerű oktatási módszerek elsajátítása
- Felkészítés kompetenciamérésre digitális kultúra, történelem, magyar, angol. matematika és természettudományos tantárgyakból
- Házi versenyek szervezése.
- Online távoktatást segítő platformok nagyobb arányú tanórai használata (LearningApps, Sutori, Wordwall, stb.).
- Figyelembe vesszük a tanulók eltérő fejlődési ütemét, szociokulturális helyzetét, a különbözőségekből adódó hátrányokat órai differenciálással segítjük.
- A köszönés és az alapvető viselkedési normák fontosságának tudatosítása; a közösségi oldalak használatának etikája, kultúrája – sajnos, egyre kiemeltebb, szükségesebb feladatnak tűnik.

Mivel a felsős munkaközösség tagjainak munkarendje nagyon eltérő, hiszen van közöttünk vezetőségi feladatokat is ellátó, főként délutános tanárként dolgozó is, nyugdíjas is, részmunkaidős is, óraadó és mindig délelőtt tanító szaktanár is, ezért egy- egy megbeszélés megszervezése rengeteg akadályba ütközik, többnyire csak az online forma marad. Meglepő módon a legkönnyebben megvalósíthatónak és egyben a leghatékonyabbnak a spontán, konkrét helyzetek szülte megbeszélések bizonyultak.

Az alsós munkaközösség által megfogalmazott fő feladatok

Nevelés:

- A tanulói fegyelem erősítése érdekében az év folyamán egységes elvárásokat kell a tanulók elé állítani, az alapvető viselkedési szabályokat következetesen betartatni. Ez azért is kiemelt fontosságú, mert minden évfolyamon a szokottnál magasabbak az osztálylétszámok. Ez mind a délelőtti, mind a délutáni foglalkozásokra vonatkozik:

Az alapvető higiéniai szabályok betartatása

Udvarias köszönés, viselkedés a társakkal, felnőttel szemben egyaránt.

Türelem, a másik meghallgatása, tolerancia,

Megfelelő értékrend kialakítása, más értékeinek felismerése

Durvaság visszaszorítása

Csendes, nyugodt légkör megteremtése a tanórákon, és egyéb foglalkozásokon

Boldogságóra Program megvalósítása

- Szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, egyéni beszélgetések formájában. Az egyéni fogadó órák lehetőségét, kihasználhatóságát tovább kell a szülőkből tudatosítani.
- Kiemelt figyelem biztosítása, azon tanulóknak, akik valamilyen tanulási, magatartásbeli problémával küzdenek./ Autista, BTMN-es, SNI-s

Oktatás:

- Az elmúlt tanévekhez hasonlóan fejlesztő-felzárkóztató, illetve tehetséggondozó foglalkozásokat idén is tartunk.
- Minden évben megfogalmazunk egy éves célt, így nagyobb hangsúlyt fektethetünk a következőkre: minden évfolyamon az adott számkörben az alpműveletek készség szintű elsajátítása
szöveges feladatok megoldásának fejlesztése
helyesírás, szövegértés javítása
az igényes munkára való törekvés kialakítása
a sokat hiányzó tanulók felzárkóztatása
- Kiemelt célunk a fenntarthatóság és környezeti nevelés a mindennapjainkban.

Az alsós munkaközösség tervezett megbeszéléseinek a témái:

- Ügyeleti rend, év eleji teendők, őszi tanulmányi kirándulás szervezése,
- A tanévkezdés nehézségei; Beiskolázással, iskolakezdéssel kapcsolatos tapasztalatok, év eleji ismétlések tapasztalatai
- Nyílt hét, bemutató órák szervezése és lebonyolítása
- Karácsonyi játszóház szervezése és a lebonyolítás menete, Idősek napi ünnepség szervezése, adventi gyertyagyújtások megbeszélése

- Az első félév tapasztalatai, eredmények, félévi értékelések tervezése
- Osztályfarsang programjai, tanulmányi versenyek az alsó tagozaton, tehetséggondozás
- Tavaszi programok, Iskolanyitogató program egyeztetése, anyák napi műsorokról és falunapi műsorról gondolatcsere jó előre.
- Házi előválogató és Körzeti Versmondó Verseny szervezése
- Anyák napi ünnepélyek lebonyolítása, időpontok összehangolása, év végi programok, év végi értékelések a ped. program szerint egységesen
- Előkészületek a Tanévzáró ünnepélyre és a Ballagásra; Év végi értékelések, felmérések; Tervek a vakáció idejére

Szabadidő: Tanórán kívüli tevékenységekkel tesszük színesebbé a gyerekek mindennapjait.

- túrák, kirándulások osztály szinten
- jeles napokról megemlékezések
- DÖK programok
- versenyek

Beiskolázás:

- 2024/25-ös tanévben továbbra is célunk az ISKOLACSIPEGETŐ foglalkozások népszerűsítése
- Rendszeres kapcsolattartás a bázis óvodával (közös ünnepek, megemlékezések)
- Az iskola bemutatása/nyitott iskola

Munkaközösség:

Rendszeresen és szükség szerint is, munkaközösségi megbeszéléseket tartunk, melynek célja:

- az osztályok munkájának értékelése, felmerülő problémák közös megvitatása
- aktuális problémák megvitatása
- a havi programok lebonyolításának megbeszélése

ÖKO iskolánk céljai:

- Tanulóink környezeti nevelése
- Környezettudatosságra, felelősségvállalásra nevelés
- Ismerjék meg közvetlen és távolabbi környezetüket
- A természet szépségeinek felfedezése és annak tisztelete
- Környezetvédő eszközök, eljárások megismerése
- A fogyasztás és a környezet fenntarthatósága közötti kapcsolat megértetése
- Tanulóink együttműködésének fokozása a Zöld osztály programokkal
- Új érték teremtése
- Tanulóink bevonása iskolánk hagyományaiba és értékeinek megőrzésébe
- Az egészséges életmód elsajátíttatása

Feladataink:

- Az Örökös Ökoiskola címhez méltóan cselekedni
- A Zöld osztály program folytatása
- Újrahasznosítás értékteremtés céljából
- Nemzeti Parkok, tanösvények látogatása
- Madarak táplálása, védelme
- Használt elem, étolaj gyűjtése
- Papírgyűjtés iskola szinten
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Iskolánk zöld területeinek gondozása
- Megemlékezés a „jeles napokról”: Állatok Világnapja, Víz Világnapja, Föld Napja, Madarak és fák napja
- Egészséges nap megtartása

TANULÓI ADATOK:

Osztály	Létszám	SNI (2×)	SNI (3×)	Számított létszám
1.o.	20 fő			20 fő
2.o.	18 fő+1 fő szünetelő jogviszonyú			18 fő
3.o.	24fő		2 fő	30 fő
4.o.	16fő+ 1 fő szünetelő jogviszonyú	1 fő		18 fő
5.o.	24 fő (ebből 1 fő egyéni tanrendes)	1 fő		26 fő
6.o.	11 fő	1 fő		13 fő
7.o.	15fő (ebből 1 fő egyéni tanrendes)	3 fő		21 fő
8.o.	21 fő	3 fő		27 fő
Mindösszesen:	149 fő+2 fő szünetelő jogviszonyú	9 fő	2 fő	173 fő

Nevelési-oktatási célok

Nevelési-oktatási céljainkat intézményi dokumentumrendszerünk tartalmazza.

- Munkacsoportjaink (alsós, felsős) külön munkaterveik szerint, mégis egymáshoz igazítva végzik feladataikat.

Ellenőrzési terv

- A pedagógiai mérés-értékelés az utóbbi években egyre inkább a társadalom figyelmének középpontjába került, ami a nemzetközi mérésekben való szereplésünk mellett az oktatásügy reformjának, az országos kompetenciamérésnek, a kompetencia alapú oktatásnak is köszönhető.

Mérések célja:

- A törvényesség biztosítása, a pedagógiai és szakmai munka eredményessége érdekében.
- Pontos képet kapunk arról, mik az iskolai munkánk erősségei, fejlesztendő területei.
- Megerősítse az intézmény oktató-nevelő és egyéb tevékenységének helyességét, feltárja milyen területeken mutatkoznak hiányosságok, és milyen fejlesztési irányokba kell haladnunk.
- A vezetés ellenőrző, elemző tevékenységéhez, a folyamatok azonosításához stratégiai céljainak kialakításához, a prioritások kijelöléséhez nyújt alapot.
- Az intézmény és a benne dolgozó pedagógusok munkája teljesítmény-értékelési rendjének kialakítása, működtetése a folyamatos fejlesztés alapja.
- A mérések és az azok elemzése során szerzett adatok az intézmény külső és belső kommunikációjának fontos eszközei.

A mérések szintjei:

Intézményi szintű mérések

- Az iskola belső értékelési rendszerének kialakítása, működtetése
- Helyi tantervek kidolgozása, beiskolázási terv felülvizsgálata, eredménymérés

Tanulói teljesítmények mérése

- Speciális mérések (késztségmérés, képességmérés, pl. induktív gondolkodás, kritikus kognitív képességek mérése, számolási készségmérés), 1. osztályosok képességmérése/ DIFER
- A tanulók fizikai teljesítményének mérése/NETFIT
- A kompetencia mérések eredményeinek elemzése, értékelése, korrekciós intézkedési terv készítése az elemzés alapján/ a 2024/25-ös tanévben 4., 5. 6. 7. 8 osztályok kimenetei mérése

Általános ellenőrzések, belső ellenőrzés

Folyamatos ellenőrzések

- házi- és munkarend betartása, betartatása
- adminisztráció pontos végzése, határidők betartása
- osztályzatok ellenőrzése (e-napló)
- gyermekvédelmi tevékenység
- tanügyigazgatási dokumentumok vezetés

Felelős

vezetők
vezetők
vezetők
vezetők
vezetők

A PEDAGÓGIAI IRÁNYÍTÁS, ELLENŐRZÉS TERVE

Hónap	Feladat	Felelős
szeptember	<p>Közösségszervezés /osztályok, napközis csoportok, SZK /</p> <p>Munkatervek, tanmenetek, összegyűjtése</p> <p>A kerettantervnek megfelelés</p> <p>A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása</p>	<p>osztályfőnökök</p> <p>igazgatóhelyettes</p> <p>igazgatóhelyettes</p>
október	<p>1. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása.</p> <p>2. Statisztika elkészítése</p>	<p>igazgatóhelyettes</p> <p>igazgató, igazgatóhelyettes</p>
november	<p>1. Az egyéni képességek figyelembevétele az órai munkában</p> <p>2. Nyílt hét lebonyolítása</p> <p>3. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása.</p>	<p>munkaközösségvezetők</p> <p>szaktanárok</p> <p>igazgatóhelyettes</p>
december - január	<p>1. Pályaorientáció, pályaválasztás</p> <p>2. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása.</p>	<p>osztályfőnökök</p> <p>igazgatóhelyettes</p>

február március	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ellenőrzés, értékelés a tanulási folyamatban 2. A tisztaság, rend vizsgálata a tanterekben, udvaron 3. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása. 	<p>munkaközösségvezetők</p> <p>igazgatóhelyettes</p> <p>igazgatóhelyettes</p>
április - május	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ügyviteli teendők végzése/beíratkozás 2. A tanév célkitűzéseinek teljesülése 3. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása. 	<p>vezetők</p> <p>vezetők</p> <p>igazgatóhelyettes</p>
június	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naplók, bizonyítványok, anyakönyvek ell. 2. A munkaidő teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása. 	<p>igazgató,</p> <p>igazgatóhelyettes</p>

ÓRALÁTOGATÁSOK

Ebben a tanévben kiemelt cél a vezetői ellenőrzési tevékenység hatékonyságának növelése, valamennyi pedagógusra kiterjedő óralátogatás megvalósítása, és az azt követő értékelő megbeszélés megtartása és dokumentálása.

Ezen óra-és foglalkozáslátogatás a következő megfigyelési szempontok alapján történik (1=megfelelő, 2=jó, 3=kiváló).

- Milyen volt a pedagógus stílusa?
- Mennyire volt érthető a pedagógus kommunikációja?
- A pedagógus mennyire vette figyelembe az egyéni képességek közötti különbségeket?
- A vezető, irányító, segítő szerep mennyire volt indokolt az egyes munkafolyamatokban
- Kihasználta-e a pedagógus a tantárgyi kapcsolatok lehetőségét?
- Hogyan határozta meg a pedagógus az óra/foglalkozás célját és hogy sikerült azt a tanulókkal tudatosítani?
- Mennyiben feleltek meg a használt módszerek, tanulásszervezési eljárások a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű tudományos ismereteknek? (Amennyiben van ilyen, például IKT- módszerek, projektmódszer, kooperatív technikák.)

- Milyen motivációs eszközöket alkalmazott a pedagógus az órán/foglalkozáson?
- Milyen mértékben sikerült a tanulókat bevonni a foglalkozás menetébe, aktivitásukat fokozni?
- Hogy jelent meg a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás az órán/foglalkozáson?
- Mennyire tükröződött a szokásrend a tanórán/foglalkozáson a tanulók magatartásában?
- Milyen módon valósult meg az órán a tanulók együttműködése, egymástól való tanulása?
- Hogy jelent meg a tanulók önértékelése?
- Hogyan történt a tanulók, tanulói produktumok (szóbeli és írásbeli) értékelése?
- Mennyire volt előkészített a házi feladat?
- Elérte-e az óra a célját, koherens volt-e az órateranggal?
- Reálisan értékelte-e a pedagógus az egyes pedagógiai szituációkban mutatott reakcióit az óramegbeszélésen?
- Mennyire volt reflektív a pedagógus?

Az iskolánkban folyó pedagógiai munkánk éves ellenőrzési terve ebben a tanévben:

Az ellenőrzés területe	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Óralátogatások	Csuba Attila	Földháziné Lipcsei Gabriella	Kovács Gézáné	Varga Zoltán	Stomfainé Kőszeghy Marianna	Ladosinszkiné Nyakas Ágnes	Veres Zsolt	Sztyehlikné Hegyi Krisztina	Eltscher-Falvai Anett	Guzsvánné Honti Orsolya

A 2024/25-ös TANÉV ESEMÉNYNAPTÁRA

SZEPTEMBER		
Dátum/határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2024.09.02.	Tanévnyitó ünnepély	2.osztályfőnök, igazgató
2024.09.02.	Házirend ismertetése, Tűzvédelmi-, balesetmegelőzési oktatás	tantestület
2024.09.02.	Ügyelet megszervezése	tantestület
2024.09.02. 17:00	Első és ötödik osztályosok szülői értekezlete	osztályfőnök

2024.09.09-10.	Osztályonként szülői értekezletek	osztályfőnökök
2024.09.11.	Búvösvölgy Okt. Központ.	4-6. of.
2024.09.13.	Tanmenetek leadása	mk. vezető
2024.09.16.	Adminisztrációs feladatok elvégzésének határideje	tantestület
2024.09. 17..	DÖK alakuló gyűlés	DÖK segítő pedagógus
2024.09.17	SZK gyűlés	SZK vezető
2024.09.17.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyam	mk. vezető
2024.09.24.	Bringázz a suliba –egészségmegőrző program	osztályfőnökök, testnevelő tanár
2024.09.25.	Adatok pontosítása a Krétában	igazgató, igazgatóhelyettes
202.09.26.	Magyar Diáksport napja, Fitness Nap Iskolai mozgástevékenység témanap	az iskola közössége
2024.09.27.	Pákozdi csata- megemlékezés	történelem tanár
2024.09.30.	Magyar Népmese Napja	4.o.of

OKTÓBER		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2024.10.01.	Zene világnapja	zenepedagógus
2024. 09.30.- 10.04.	Erdők hete – iskolai vetélkedő	alsós mk. vezető
2024.10.04.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	történelem tanár
2024.10.04..	Az állatok világnapja	alsós osztályfőnökök
2024.10.07..	Őszi tanulmányi kirándulások szervezése, lebonyolítása	osztályfőnökök, óraadó kolléga
2024. 10.14..	Tantestületi értekezlet	igazgató
2024. október.	DIFER mérések elindítása	elsős osztályfőnök
2024. 10.22.	Megemlékezés október 23-ról	felső mk. vezető
2024.10.24..	Gólyabuli	1-8. osztály osztályfőnökei
2024. 10.24.	Szülők tájékoztatása a középfokú felvételi eljárásról	igazgatóhelyettes
2024. október	Adatszolgáltatás a kompetenciaméréshez	igazgató, felsős mk. vezető
	Nevezés a Bolyai anyanyelvi csapatversenyre	felső mk. vezető

2024.10.25.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
-------------	--	--

NOVEMBER		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2024. 11. 04.	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
2024. 11. 04-08.	Felső tanulmányi versenyek meghirdetése	szaktanárok
2024.11.08.	Bolyai anyanyelvi csapatverseny körzeti forduló	magyar szakos tanár
2024.11.12.	Szakmai nap/Tanítás nélküli munkanap	igazgató
2024.11.14.	A magyar nyelv napja	7.o.of.
2024. 11.18-22.	Nyílt hét	tantestület
2024. 11.18.	Tantestületi értekezlet	tantestület
2024.11.22.	Egyéni tanrendes tanulók értesítése a félévi vizsgakövetelményekről	igazgatóhelyettes
2024. 11. 22. és 29.	Fogászati szűrés/alsó, felső	osztályfőnökök
2024.11.25-29.	Felső tanulmányi versenyek lebonyolítása	szaktanárok
2024. 11.25.	Fogadó órák	szaktanárok
2024.11.27.	Védőnői szűrések alsó tagozaton	
2024. november	DÖK program	DÖK segítő pedagógus
2024. november	Szülők értesítése a tanulók tanulmányi előmeneteléről (gyengén teljesítő tanulók)	osztályfőnökök, igazgatóhelyettes
DECEMBER		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2024. 12.02.	Tanulók jelentkeztetése központi írásbeli felvételi vizsgára	nyolcadik osztály osztályfőnöke
2024. 12.02.	Adventi első gyertyagyújtás	első osztályfőnök
2024. 12.03.	Felső tanulmányi versenyek eredményhirdetése	osztályfőnökök

2024.12.06.	Mikulás látogatás/osztályok klubdélutánjai	osztályfőnökök
2024. 12.07.	Pályaorientációs nap/Tanítás nélküli munkanap	tantestület, osztályfőnökök
2024. 12.09.	Adventi második gyertyagyújtás	második osztályfőnök
2024.12.11.	Idősek karácsonya	negyedikes osztályfőnök, igazgató
2024.12.16.	Adventi harmadik gyertyagyújtás	harmadikos osztályfőnök
2024. 12.16.	Tantestületi értekezlete	igazgató
2024.12.17..	Kántálás-Idősek látogatása	zenepedagógus
2024.12.19	DIFER mérések lezárása	elsős osztályfőnök
2024.12.19.	Iskolai dolgozók karácsonyi alkalma	igazgató
2024.12.20.	Karácsonyi játszóház és ünnepély	osztályfőnökök
2024.12.20.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	

JANUÁR		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025.01.06.	Téli szünet utáni első tanítási nap	
2025. január eleje	Félévi szummatív felmérések lebonyolítása, értékelése	osztályfőnökök
2025. 01.09.	NETFIT mérés kezdete	testnevelő tanár
2025.01.13.	Tantestületi értekezlet/osztályozó	igazgató
2025. 01.13- 16.	Egyéni tanrendes tanulók/ osztályozó vizsgák	szaktanárok, osztályfőnökök, igh.
2025. 01.15.	Szülői Szervezet megbeszélés	Szülői Szervezet elnöke, igazgató
2025.01.18.	Központi írásbeli felvételi megírása	nyolcadikos of.
2025.01.17.	Első félév vége	igazgató
2025.01.22.	A magyar kultúra napja- megemlékezés	felső mk. vezető

2025.01.24.	Bizonyítványok kiosztásának határideje	osztályfőnökök
2025. 01.24.	Nyári táborozás tervezése, regisztráció	napközis ped., 3.o.of.
2025.01.27.	Félévi értekezlet/ Tanítás nélküli munkanap	igazgató
2025.01.28.	Pótló központi felvételi	
2025.01.29.	DÖK gyűlés, második féléves munkaterv	DÖK segítő pedagógus

FEBRUÁR		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025.02.03-06.	Félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök
2025. 02. 14.	DÖK program/Valentin-nap	DÖK segítő pedagógus
2025.02.14.	Farsang	munkaközösségi vezetők
2025. 02.15.	Szülők bálja	SZK vezető
2025.02.17.	Tantestületi értekezletek	igazgató
2025. 02. 17.	Orchidea tanulmányi verseny	matematika szakos kolléga
2025. 02. 20.	Jelentkezés alsós tanulmányi versenyre	alsós osztályfőnökök
2025. 02. 20	Továbbtanulási jelentkezési lapok elküldése	felső mk. vezető, igazgató
2025.02.24-28.	Alsós tanulmányi versenyek lebonyolítása	alsós osztályfőnökök
2025.02.20.	Továbbtanulási jelentkezési lapok elküldése	felső mk. vezető, igazgató
2025.02.25.	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	történelem szakos kolléga, osztályfőnökök

MÁRCIUS		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025.03.08.	Nemzetközi Nőnap	
2025. 03. 14.	Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom-és szabadságharcról	második of., zenepedagógus

2025.03.17.	Tantestületi értekezlete	igazgató
2025.03.17.	Fogadó órák	osztályfőnökök
2025.03.19.	Óvodalátogatás/leendő elsősök látogatása	alsós pedagógusok, igazgató
2025.03.21.	A víz világnapja	alsós mk. vezető
2025.03.24.	Országos kimeneti kompetenciamérések kezdete	7.o.of.
2025. 03.24-28.	Digitális témahét	szaktanárok
2025.03.26.	Iskolacsipegető	igazgató, igh., osztályfőnökök
2025. március	Orchidea matematikaverseny	matematika szaktanár

ÁPRILIS

Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025.04.01.	Tankönyvrendelés kezdete	tankönyvfelelős
2025.04.03.	Versmondó verseny iskolai előválogatója	1-7.o.of.
2025. 04.07-11.	Fenntarthatósági témahét	szaktanárok
2025.04.10.	Monor Körzeti vers-és prózamondó verseny	felső mk. vezető, igh.
2025.04.15.	Tavaszi tanulmányi kirándulások szervezése	napközis kolléga, óraadó kolléga
2025.04.16.	Holokauszt emlékállozatainak emléknapja	osztályfőnökök
2025.04.10-11.	Beiratkozás	iskolatitkár vezetők
2025.04.16.	Egyéni tanulók értesítése az év végi vizsgakövetelményekről és a szülők értesítése a gyengén teljesítő tanulók tanulmányi előmeneteléről	igazgatóhelyettes
2025.04.22.	A Föld napja	mk. vezetők
2025.04.17-27.	Tavaszi szünet	

MÁJUS

Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025.05.01.	Munka ünnepe	
2025. 05. 05.	Anyák napi ünnepélyek alsó tagozaton	alsós osztályfőnökök
2025.05. 12.	Tantestületi értekezlet	igazgató
2025.05. 09..	NETFIT mérés vége	testnevelő tanár
2025.05.13.	Madarak és fák napja	3.o.of.
2025. 05.17.	Áthelyezett munkanap	
2025. 05. 19.	Tantestületi értekezlet	igazgató
2025.05. 20.	Hit és erkölcstan- szülői nyilatkozatok módosításának lehetősége	igazgató-helyettes
2025.05. 30.	DÖK nap/Tanítás nélküli munkanap	DÖK segítő pedagógus
2025. május vége, június eleje	Tanév végi szummatív felmérések lebonyolítása, értékelése	osztályfőnökök

JÚNIUS, JÚLIUS		
Dátum/ határidő	Esemény, program	Felelős/ök
2025. június eleje	Részvétel a községi programokon/Falunapi fellépések	osztályfőnökök
2025.06.04.	Nemzeti összetartozás napja	történelem tanár
2025.06.05.	Pedagógusnapi köszöntés	Önkormányzat, Monori Tankerület
2025. 06. 06.	Év végi tanulói jutalomkönyvek megrendelése	igazgató-helyettes
2025. 06.10.	Egyéni tanrendes tanulók év végi osztályozó vizsgáinak kezdete	igazgatóhelyettes
2025.06.12.	Kompetencia mérésekhez szükséges adatok beküldése	felső mk. vezető
2025.06.16.	A 8. osztályosok osztályozó értekezlete	igazgató, szaktanárok
2025.06.17.	Osztályozó értekezlet	igazgató, szaktanárok

2025.06.19.	Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök
2025.06. 20.	Ballagás	hetedikes osztályfőnök
2025. 06.20-ig	NETFIT mérés adatainak feltöltése	testnevelő
2025.06. 23..	Tanévzáró ünnepély	igazgatóhelyettes
2025.06.30..	Tanévzáró értekezlet	igazgató

A 2024/25-ös tanév munkatervét a 2024. augusztus 30-i értekezleten véglegesítette, és hagyta jóvá a tantestületünk 100%-a.

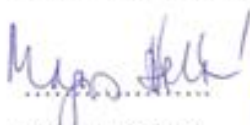
A jelenléti ív mellékelve.

Vasad, 2024. augusztus 30.

Legitimációs záradék a 2024/25-ös tanév munkatervéről

Legitimációs záradék a 2024/25-ös tanév munkatervéről

A Vasadi Általános Iskola (OM:032514) éves munkatervét a 2024/25-ös tanévre a nevelőtestület bevonásával készítette:



Magos Béláné
igazgató



A Vasadi Általános Iskola (OM:032514) munkatervét a nevelőtestület a 2024. augusztus 30-án tartott nevelőtestületi értekezleten megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolta.

Hitelesítők:



Guzvánné Honti Orsolya
alsós munkaközösség vezető



Stomfainé Kőszeghy Marianna
felsős munkaközösség vezető

A Vasadi Általános Iskola (OM:032514) munkatervét az iskola Diákönkormányzata 2024. augusztus 30-án megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolta.


Iskolai Diákönkormányzat vezetője

A munkatervet a Szülő Szervezet elfogadta 2024. augusztus 30-án.

Hitelesítők:








Martonné Vas Éva
Szülői Szervezet elnöke



Magos Béláné
Igazgató



TANÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET 2024.08.30. 09:00

NÉV	ALÁÍRÁS
Abonyi Rita	
Csuba Attila	
Eltscher-Falvai Anett	Eltscher - Falvai Anett
Földháziné Lipcsei Gabriella	Földház! Lipcsei Gabriella
Guzsvánné Honti Orsolya	Guzsvánné Honti Orsolya
Kovács Gézáné	Kovács Gézáné
Kovács Melinda	
Ladosinszkiné Nyakas Ágnes	Ladosinszkiné Nyakas Ágnes
Magos Béláné	Magos Béla
Nagy Ágnes	Nagy Ágnes
Rózsa Gabriella	Rózsa Gabriella
Stomfainé Kőszeghy Marianna	Stomfainé Kőszeghy Marianna
Szemesné Czabai Veronika	Szemesné Czabai Veronika
Sztyehlikné Hegyi Krisztina	Sztyehlikné Hegyi Krisztina
Urbán Lilla	
Varga Zoltán Attila	
Veres Zsolt	Veres Zsolt